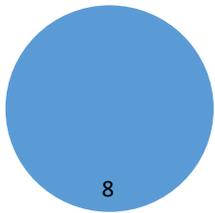


集計結果

回答期間:

回答者数:8人

1. 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。

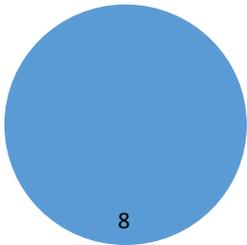


- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
現状では適切と考えております。

改善策について
環境設定に注意し定員を守り、お子様が療育に集中できるようにしています。

2. 職員の配置数は適切であるか。

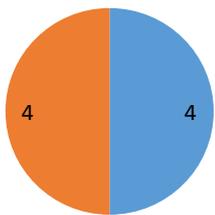


- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
職員の配置数は適切です。

改善策について
人員配置計画を前月に行い、適切な配置を行っております。

3. 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。

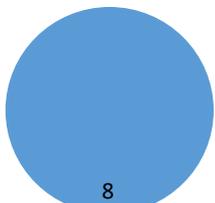


- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
構造上しょうがないがエレベーターがない為ベビーカーの利用者には負担です。

改善策について
保護者様に送迎をお願いしておりますが、利用者様に合わせ危険が無いように気を配り、注意していきます。

4. 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また子ども達の活動に合わせた空間となっているか。



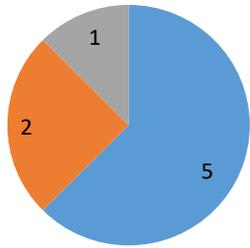
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
心地よく過ごせるように職員で検討し清潔にしてくれています。

改善策について
全後半毎日清掃し、安心、安全に過ごせるように整備を行っていきます。

7月より毎月1回実施し、また主として保護者への評価を行っています。

5. 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか



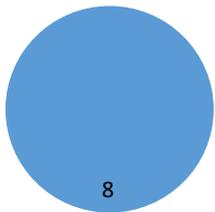
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
適切と考えております。



改善策について
業務改善を進める話し合いを毎月行っております。

6. 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか



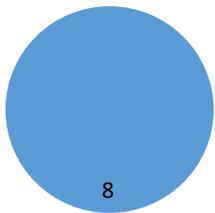
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
毎年アンケートを実施しています。



改善策について
おかげさまで、保護者様の良い評価も頂き今後も安心してご利用いただけるように体制を整えてまいります。

7. 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



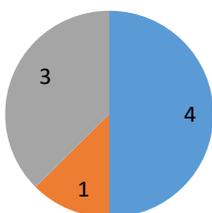
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
業務改善につなげております。



改善策について
適時、必要に応じて評価を行い業務改善に努めていきます。

8. 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



- はい
- いいえ
- 無回答

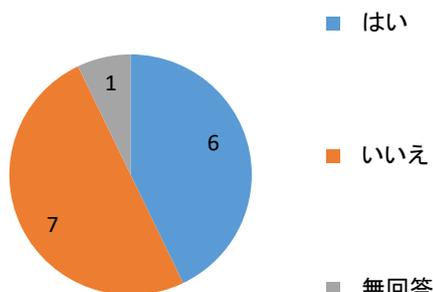
ご意見
業務改善につなげております。



改善策について
適時、必要に応じて評価を行い業務改善に努めていきます。

--

9. 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

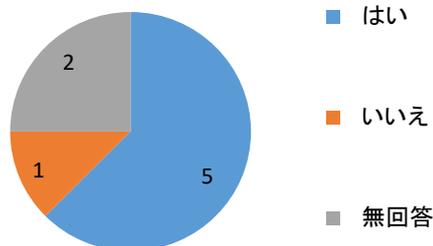


ご意見
内部研修やケース会議を定期的に行っています。療育センター等の外部研修にも参加しております。

↓

改善策について
日程により、非常勤職員が参加できない日があります。個別に研修内容を共有できるようにしています。

10. アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか

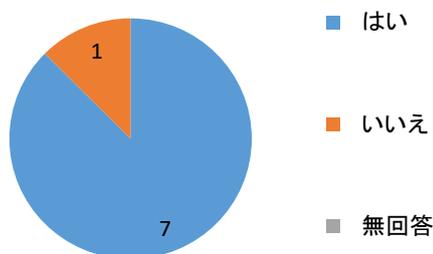


ご意見
6ヶ月ごとにアセスメント実施して保護者のニーズを伺っております。

↓

改善策について
適時アセスメントを実施して詳細に話を聞き客観的に分析できるようにしていきます。

11. 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している



ご意見
使用しております。

↓

改善策について
アセスメントシートを利用し、お子様の家庭での様子を伺い把握していきます。

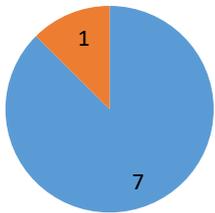
12. 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
具体的な支援内容で作成しております。
↓
改善策について
適時お子様の状態や状況に沿った計画の立案が行えるようにしています。

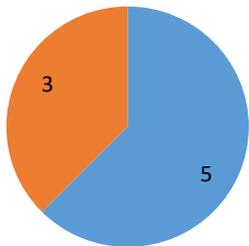
13. 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
行っています。
↓
改善策について
支援は児童発達支援計画書に沿って行われ適時モニタリングを実施必要に応じて修正し状況に合った計画を元に支援しています。

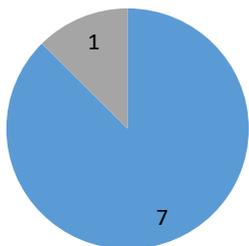
14. 活動プログラムの立案をチームで行っているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
職員間で共有しておこなっている。
↓
改善策について
担当者会議やケースカンファレンスを実施し、プログラムをチームで検討しています。

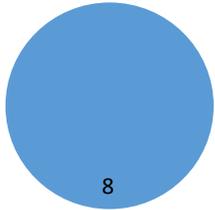
15. 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
毎回意識してプログラムを作成しています。
↓
改善策について
適時必要な専門職と相談しながらプログラムを立案していくことでお子さんの状態に沿ったプログラムを実施していけるように工夫しています。

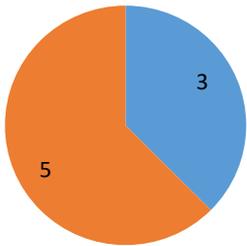
16. 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
集団活動に繋がる内容で支援しております。
↓
改善策について
お子様の様子等を共有する機会を設けていくことで次の支援に繋げていけるように振り返りを実施していきます。

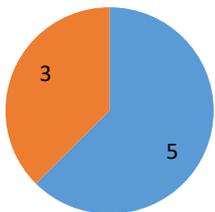
17. 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
毎日行っております。
↓
改善策について
適時お子様の様子等を共有する事で次の支援に繋げていけるよう振り返りを実施しています。

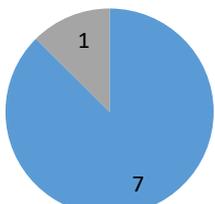
18. 支援終了後には、職員間で必ず打合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
毎日行っております。
↓
改善策について
適時お子様の様子等を共有する事で次の支援に繋げていけるよう振り返りを実施しています。

19. 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

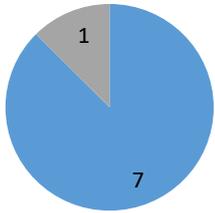


- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
毎日行っております。
↓
改善策について
毎日療育終了時に記録を記載することを徹底しています。次の指導の検

討、改善のための会議も開催しています。

20. 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

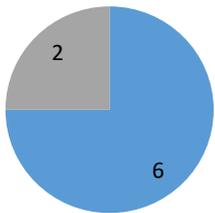
ご意見

行っております。

改善策について

モニタリングを開催し計画の見直しの担当者会議を行っています。

21. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見

基本的には責任者が参加していますが、今年度は相談支援事業所のサービス担当者会議が行われませんでした。

改善策について

今後も機会があれば児童発達支援管理責任者が参加したいと思います。

22. 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか



- はい
- いいえ
- 無回答

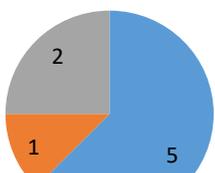
ご意見

一部の方のみが現状です。

改善策について

お子様の保護者に確認をいただいたうえで第三機関とも連携をとって支援にあたるように努めています。

23. (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか



- はい
- いいえ

ご意見

現状では受け入れ対象外となっております。

改善策について



■ 無回答

各関連機関と連携を行った上で支援にあたるように努めています。

24.(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか



■ はい

■ いいえ

■ 無回答

ご意見

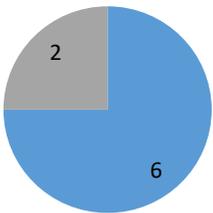
受け入れているケースがない。



改善策について

専門医療機関と連携し支援できる体制を整えて行きたいと思えます。

25. 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか



■ はい

■ いいえ

■ 無回答

ご意見

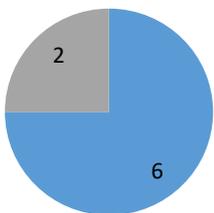
情報を共有して相互理解に努めています。



改善策について

保護者様の希望に沿って、幼稚園訪問や他事業所との連携に努めています。

26. 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか



■ はい

■ いいえ

■ 無回答

ご意見

希望に応じて情報提供書作成などを行っております。



改善策について

適時、園訪問を実施することで、相互に協力し支援にあたるように努めています。

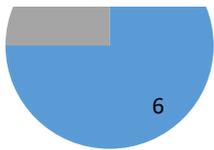
27. 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



■ はい

ご意見

共有を行っております。

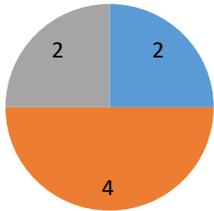


- いいえ
- 無回答

↓

改善策について
児童支援センター等の専門機関と連携を図ることで支援力の向上を図っていただけるようにしていきます。

28. 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



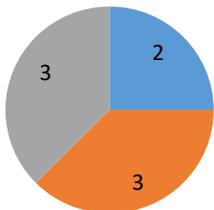
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
情報共有を行っております。

↓

改善策について
共に活動する機会はありませんでしたが保護者様の希望があれば、検討したいとおもいます。

29. (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか



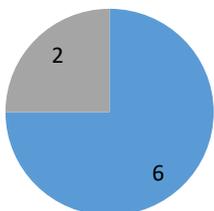
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
参加できる機会は少なかったです。

↓

改善策について
今後は参加する機会増やしたいと思います。

30. 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
共有する機会は定期的に設けております。

↓

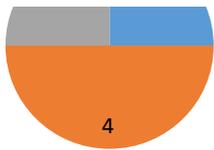
改善策について
毎回フィードバックを行うことで、その日の内容を振り返り、お子様の状況を話し合っております。

31. 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか



- はい

ご意見
直接伺う機会は設けております。



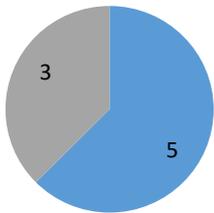
- いいえ
- 無回答

↓

改善策について

ペアレントトレーニング等の家庭支援プログラムの活用は行っていませんが、適時指導の中でフィードバックを行う機会を設けていくことで保護者保護者支援を行っています。

32. 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見

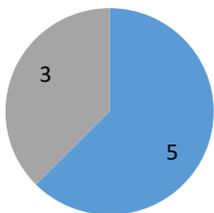
責任者が行っております。

↓

改善策について

契約時に運営規定、支援内容、利用者負担などについて、詳細を説明しています。

33. 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見

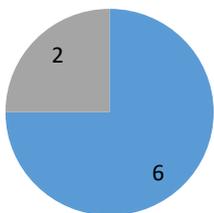
責任者が行っております。

↓

改善策について

作成した計画書を基に保護者に指導の目標などを説明した上で署名捺印を頂いています。

34. 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見

責任者が行っております。

↓

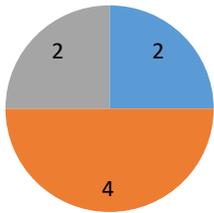
改善策について

療育後に保護者とフィードバックを行う中で、悩みや、相談などにも対応しています。分からない時は専門職にアドバイスを頂いております。

35. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか

ご意見

- はい



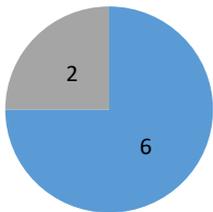
- はい
- いいえ
- 無回答

父母の会の支援は行えておりませんでした。

↓
改善策について

今後は保護者様の希望に合わせて検討していきたいとおもいます。

36. 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見

できる限り対応しております。

↓
改善策について

適時、保護者やお子様の相談や申し入れについて対応していけるように努めています。

37. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

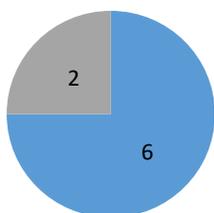
ご意見

今年度は会報を発行できませんでした。

↓
改善策について

今後は保護者様の希望に沿った形で必要な情報を発信出来たら良いと考えています。

38. 個人情報の取り扱いに十分注意しているか



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見

十分に配慮しております。

↓
改善策について

名前など個人が特定されるものは鍵をかけ保管し第三者の目に触れないように注意して取り扱う取り扱っています。

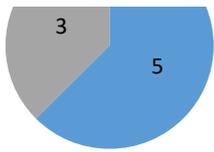
39. 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



- はい

ご意見

意識して行うようにしております。

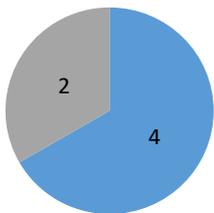


- いいえ
- 無回答

↓

改善策について
お子様や保護者様の状態に沿った適切な情報伝達を行えるように適時相談する機会を設けながら行っています。

40. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか



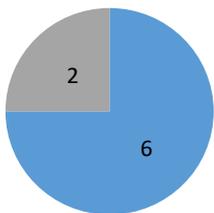
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
今年度は行えませんでした。

↓

改善策について
コロナ禍で機会がもてませんでした。終息したら連携し対応したいと考えています。

41. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。



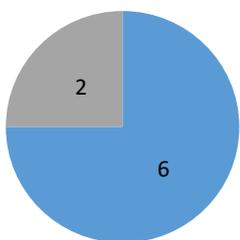
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
実施しております。

↓

改善策について
今後もマニュアルに沿った対応ができるように訓練したいとおもいます。

42. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。



- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
定期的に行っています。

↓

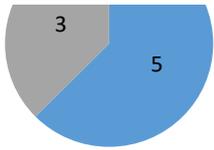
改善策について
利用者様の療育時間に訓練は行っておりませんが、今後は検討したいと思っています。

43. 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。



- はい

ご意見
初回利用時に確認しております。



- いいえ
- 無回答

↓

改善策について
初回にフェイスシートを介してお子様の状況を確認し必要に応じて保護者様と対応方法を検討しています。

44. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。



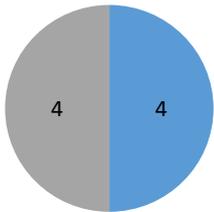
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
初回利用時に確認しています。

↓

改善策について
事業所として基本的に飲食をさせる機会を設けてはいませんが、アレルギーに該当するものを療育の課題に使用しない等注意をしています。

45. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。



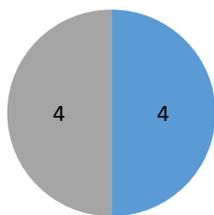
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
その都度共有確認しています。

↓

改善策について
ヒヤリハットに該当する事が発生した場合、報告書を作成し同様の事故が発生しないよう検討会議を行っています。

46. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。



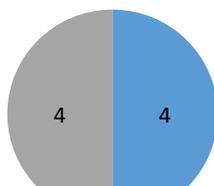
- はい
- いいえ
- 無回答

ご意見
虐待を防止する研修などは参加しております。

↓

改善策について
今後も適切な対応を研修し実践したいとおもいます。

47. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。



- はい
- いいえ

ご意見
契約時、支援計画の説明時に保護者様に説明しています。

↓

改善策について
身体拘束を行うにあたってのマニュアルを適時確認する機会を設け防止に



■ 無回答

努めています。